Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

Кафедра менеджмента

“УТВЕРЖДАЮ”
ДЕКАН ФБ
д.э.н. Эзрох Ю. С.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
31.08.2026
Владелец: д.э.н. Эзрох Ю. С.
Срок действия: не ограничен
Адрес хранения электронного документа:
https://www.nstu.ru/university/info/sveden/education

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Стандартизация трудовых процессов

Образовательная программа: 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа: Бизнес-управление производственными системами

Курс: 2, семестр : 3

Факультет бизнеса,

		Семестр
№	**Вид деятельности**	**3**
1	Всего зачетных единиц (кредитов)	4
2	Всего часов	144
3	Всего занятий в контактной форме, час.	45
4	Лекции, час.	18
5	Практические занятия, час.	0
6	Лабораторные занятия, час.	18
7	из них в активной и интерактивной форме, час.	4
8	из них практической подготовки, час.	6
9	Аттестация, час.	2
10	Консультации, час.	7
11	Самостоятельная работа, час.	99
12	Виды самостоятельной работы (курсовой проект, курсовая работа, РГЗ(Р)/реферат, подготовка к контрольной работе)	
13	Вид аттестации	Э

Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 38.04.02 Менеджмент

ФГОС введен в действие приказом №952 от 12.08.2020 г. , дата утверждения: 21.08.2020 г.

Место дисциплины в структуре учебного плана: Блок 1, формируемая участниками образовательных отношений, по выбору студента

Рабочая программа разработана на основе компетентностной модели выпускника по направлению (специальности): 38.04.02 Менеджмент

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

КМ, 31.08.2026

Утверждена на совете факультета бизнеса, протокол № 9 от 31.08.2026

Заведующий кафедрой:

доцент, д.э.н. Борисова А. А.

Ответственный за образовательную программу:

заведующий кафедрой Борисова А. А.

1. Внешние требования

Таблица 1.1

Группа	Компетенции
	Индикаторы достижения компетенций
Профессиональные компетенции	ПК-1.В/ОР Способен разрабатывать, обосновывать программы развития производственно-хозяйственной деятельности экономических субъектов в условиях неопределенности и риска
	ПК-1.В/ОР. 3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.
Профессиональные компетенции	ПК-2.В/ОР Способен организовывать процесс разработки планов развития производственно-хозяйственной деятельности организации на стратегическом и тактическом горизонтах развития с целью вывода на рынок новых и (или) модернизированных продуктов, производственных технологий, бизнес-процессов, управленческих решений.
	ПК-2.В/ОР. 3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке планов развития.
Профессиональные компетенции	ПК-3.В/ОР Способен организовать работу и эффективное взаимодействие производственных подразделений компании, внедряющей инновационные и (или) технологические решения в соответствии со стратегией развития в условиях динамичности глобальной внешней среды
	ПК-3.В/ОР. 1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.
	ПК-3.В/ОР. 3 Знает локальные нормативные акты, регламентирующие трудовую деятельность и распределение работ в коллективе
	ПК-3.В/ОР. 5 Умеет оценивать результаты деятельности сотрудников на основе набора бизнес-показателей и своевременно корректировать под изменяющиеся условия внешней среды
Профессиональные компетенции	ПК-7.В/ОР Способен обосновывать мероприятия по совершенствованию организации производства, труда и управления на основе внедрения новых информационно-технологических решений и современных международных практик ведения бизнеса
	ПК-7.В/ОР. 2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.
Профессиональные компетенции	ПК-9.В/ОР Способен проводить диагностику бизнес-показателей, характеризующих функционирование производственных систем компаний, на основе организации сбора, обработки и анализа информации
	ПК-9.В/ОР. 3 Умеет организовать сбор данных и координацию работ по анализу функционирования производственных систем
Универсальные компетенции	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
	УК-2. 2 Умеет организовывать и контролировать ход реализации проекта, вносить необходимые коррективы по ходу проекта.
	УК-2. 3 Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.
Универсальные компетенции	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	УК-3. 2 Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.

2. Требования НГТУ к планируемым результатам обучения, соотнесенным с индикаторами достижения компетенций

Таблица 2.1

Индикаторы достижения компетенций Результаты обучения	Формы организации занятий
ПК-1.В/ОР. 3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	
Диагностирует запросы стейкхолдеров и разрабатывает регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей	Лекции; Лабораторные работы; Самостоятельная работа
ПК-2.В/ОР. 3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке планов развития.	
Использует инструменты организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке планов развития	Лекции; Лабораторные работы; Самостоятельная работа
ПК-3.В/ОР. 1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	
Применяет принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта	Лекции; Лабораторные работы; Самостоятельная работа
ПК-3.В/ОР. 3 Знает локальные нормативные акты, регламентирующие трудовую деятельность и распределение работ в коллективе	
Использует локальные нормативные акты, регламентирующие трудовую деятельность и распределение работ в коллективе	Лабораторные работы; Самостоятельная работа
ПК-3.В/ОР. 5 Умеет оценивать результаты деятельности сотрудников на основе набора бизнес-показателей и своевременно корректировать под изменяющиеся условия внешней среды	
Оценивает результаты деятельности сотрудников на основе набора бизнес-показателей и своевременно корректирует под изменяющиеся условия внешней среды	Лекции; Лабораторные работы; Самостоятельная работа
ПК-7.В/ОР. 2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	
Оценивает преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделяет проблемные области и обосновывает основания изменений	Лекции; Лабораторные работы; Самостоятельная работа
ПК-9.В/ОР. 3 Умеет организовать сбор данных и координацию работ по анализу функционирования производственных систем	
Организует сбор данных и координацию работ по анализу функционирования производственных систем	Лекции; Лабораторные работы; Самостоятельная работа
УК-2. 2 Умеет организовывать и контролировать ход реализации проекта, вносить необходимые коррективы по ходу проекта.	
Организовывает и контролирует ход реализации проекта, вносит необходимые коррективы по ходу проекта	Лекции; Лабораторные работы; Самостоятельная работа
УК-2. 3 Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.	
Обосновывает алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации	Лекции; Лабораторные работы; Самостоятельная работа
УК-3. 2 Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.	
Вырабатывает стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели	Лекции; Лабораторные работы; Самостоятельная работа

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.1

Темы лекций	Часы	Из них в форме практ. подг., час.	Активные формы, час.	Индикаторы достижения компетенций	Учебная деятельность
Семестр: 3					
Дидактическая единица: Теоретические основы нормирования труда					
1. Сущность, задачи и содержание нормирования труда	3	0	0	ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-7.В/ОР.2,ПК-9.В/ОР.3,УК-2.2,УК-3.2	Лекция в форме презентации
2. Трудовой процесс и принципы его организации	4	0	0	ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-7.В/ОР.2,ПК-9.В/ОР.3,УК-2.2,УК-3.2	Лекция в форме презентации
Дидактическая единица: Содержание и управление нормированием труда на предприятии					
3. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени	4	0	0	ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.5,ПК-9.В/ОР.3,УК-2.3	Лекция в форме презентации
4. Методика установления норм времени, выработки, нормированных заданий рабочих	3	0	0	ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-7.В/ОР.2,ПК-9.В/ОР.3,УК-2.3	Лекция в форме презентации
5. Управление нормированием труда	4	0	0	ПК-1.В/ОР.3,ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.5,УК-2.2	Лекциия в форме презентации

Темы лабораторных работ	Часы	Из них в форме практ. подг., час.	Активные формы, час.	Индикаторы достижения компетенций	Учебная деятельность
Семестр: 3					
Дидактическая единица: Теоретические основы нормирования труда					
1. Затраты рабочего времени и их классификация	4	2	0	ПК-1.В/ОР.3,ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.5,ПК-9.В/ОР.3,УК-2.3,УК-3.2	Лабораторная работа
Дидактическая единица: Содержание и управление нормированием труда на предприятии					

2. Нормы и нормативы по труду: классификация и методы установления	5	2	4	ПК-1.В/ОР.3,ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.3,ПК-7.В/ОР.2,ПК-9.В/ОР.3,УК-2.2,УК-2.3	Лабораторная работа
3. Методика установления норм времени, выработки, нормированных заданий рабочих	4	2	0	ПК-1.В/ОР.3,ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.5,ПК-9.В/ОР.3,УК-2.3,УК-3.2	Лабораторная работа
4. Нормирование труда служащих	5	0	0	ПК-1.В/ОР.3,ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.3,ПК-7.В/ОР.2,УК-2.2,УК-2.3,УК-3.2	Лабораторная работа

Темы для самостоятельного изучения	Часы	Из них в форме практ. подг., час.	Активные формы, час.	Индикаторы достижения компетенций	Учебная деятельность
Семестр: 3					
Дидактическая единица: Содержание и управление нормированием труда на предприятии					
1. Профессиональные стандарты как инструмент регламентации труда	10	0	0	ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.3,УК-3.2	Самостоятельное изучение теоретического материала
2. Правовые основы регламентации трудовых процессов	10	0	0	ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.3,ПК-7.В/ОР.2,УК-3.2	Самостоятельное изучение теоретического материала

3.1 Практическая подготовка

Таблица 3.2

№	Темы занятий	Формы организации занятий	Содержание практической подготовки (виды работ)
1	Затраты рабочего времени и их классификация	Лб	Выполняет следующие виды работ: осуществляет поиск данных и выполняет серию расчетов с целью научиться оценивать затраты рабочего времени
2	Нормы и нормативы по труду: классификация и методы установления	Лб	Выполняет следующие виды работ: осуществляет поиск данных и выполненяет серию расчетов с целью научиться устанавливать нормативы по труду разными методами
3	Методика установления норм времени, выработки, нормированных заданий рабочих	Лб	Выполняет следующие виды работ: осуществляет поиск данных и выполняет серию расчетов с целью научиться устанавливать нормы времени, выработки, определять нормированное задание рабочим

3.2 Самостоятельная работа обучающегося

Таблица 3.3

№	Виды самостоятельной работы	Индикаторы достижения компетенций	Часы на выполнение	Часы на консультации
Семестр: 3				
1	Подготовка к занятиям	ПК-1.В/ОР.3,ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.5,ПК-7.В/ОР.2,ПК-9.В/ОР.3,УК-2.2,УК-2.3,УК-3.2	64	3
Изучение дополнительной литературы				
2	Подготовка к аттестации	ПК-1.В/ОР.3,ПК-2.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.3,ПК-3.В/ОР.5,ПК-7.В/ОР.2,ПК-9.В/ОР.3,УК-2.2,УК-2.3,УК-3.2	15	2
Подготовка к вопросам аттестации				
3	Самостоятельное изучение теоретического материала	ПК-3.В/ОР.1,ПК-3.В/ОР.3,ПК-7.В/ОР.2,УК-3.2	22	2
Студент изучает темы, приведенные в таблице 3.1				

3.3 Технология обучения

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии (табл. 3.4).

Таблица 3.4

Деятельность	Информационно-коммуникационные технологии
Информирование	Среда электронного обучения НГТУ
Консультирование	Среда электронного обучения НГТУ
Контроль	Среда электронного обучения НГТУ
Размещение учебных материалов	Среда электронного обучения НГТУ; ЭБС

Таблица 3.5

Активные и интерактивные формы проведения занятий

№	Наименование активных форм	Коды формируемых компетенций
1	Кейс-стади	ПК-1.В/ОР ПК-2.В/ОР ПК-3.В/ОР ПК-7.В/ОР ПК-9.В/ОР УК.2;
Формируемые умения: 1. Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.; 2. Умеет организовывать и контролировать ход реализации проекта, вносить необходимые коррективы по ходу проекта.; 2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.; 3. Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке планов развития.; 3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.; 3. Знает локальные нормативные акты, регламентирующие трудовую деятельность и распределение работ в коллективе; 3. Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.; 3. Умеет организовать сбор данных и координацию работ по анализу функционирования производственных систем		
Краткое описание применения: Анализируют реальные ситуации, определяют исходные данные и подходящий метод установления норм и нормативов по труду, развивают навыки работы с информацией, применения теории на практике		

4. Правила аттестации обучающихся по дисциплине

Для аттестации обучающихся по дисциплине используется балльно-рейтинговая система (БРС), позволяющая выставлять оценки по традиционной шкале и 15-уровневой ECTS. Краткая информация о БРС приведена в табл. 4.1.

Таблица 4.1

Оцениваемые виды деятельности обучающихся	Мин. балл	Максимальный балл
Семестр: 3		
Лабораторная:	30	60
Контролирующие материалы приводятся в "Суслова, М. А. Организация, нормирование и оплата труда : практикум / М. А. Суслова, О. О. Скрябин. – Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2025. - 57 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2260975 (дата обращения: 21.10.2026). – Режим доступа: по подписке. - Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=483955 - Загл. с экрана."		
Экзамен:	20	40
Контролирующие материалы приводятся в "Бычин, В. Б. Нормирование труда : учебник / В.Б. Бычин, С.В. Малинин, Е.В. Новикова. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 348 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/13666. - ISBN 978-5-16-019571-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2223141 (дата обращения: 29.10.2026). – Режим доступа: по подписке."		

В таблице 4.2 представлено соответствие форм контроля заявляемым требованиям к результатам освоения дисциплины.

Таблица 4.2

Коды компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Формы контроля	
			Экзамен
ПК-1.В/ ОР	ПК-1.В/ОР 3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.		+
ПК-2.В/ ОР	ПК-2.В/ОР 3. Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке планов развития.		+
ПК-3.В/ ОР	ПК-3.В/ОР 1. Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.		+
	ПК-3.В/ОР 3. Знает локальные нормативные акты, регламентирующие трудовую деятельность и распределение работ в коллективе		+
	ПК-3.В/ОР 5. Умеет оценивать результаты деятельности сотрудников на основе набора бизнес-показателей и своевременно корректировать под изменяющиеся условия внешней среды		+
ПК-7.В/ ОР	ПК-7.В/ОР 2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.		+
ПК-9.В/ ОР	ПК-9.В/ОР 3. Умеет организовать сбор данных и координацию работ по анализу функционирования производственных систем		+
УК-2	УК-2 2. Умеет организовывать и контролировать ход реализации проекта, вносить необходимые коррективы по ходу проекта.		+
	УК-2 3. Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.		+
УК-3	УК-3 2. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.		+

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе.

5. Литература

Основная литература

1. Кузьмичева, Е. Е. Организация и нормирование труда : учебное пособие / Е. Е. Кузьмичева. — Ярославль : МУБиНТ, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-93002-414-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/441524 (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Рябчикова, Т. А. Регламентация и нормирование труда : учебное пособие / Т. А. Рябчикова. — Москва : ТУСУР, 2022. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/313661 (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли. Часть I : учебное пособие / Р. Д. Курочкина. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2025. - 166 с. - ISBN 978-5-9765-1961-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2228738 (дата обращения: 03.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

4. Пятова, О. Ф. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / О. Ф. Пятова, Т. В. Шумилина. - Кинель : ИБЦ Самарского ГАУ, 2022. - 177 с. - ISBN 978-5-88575-682-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2177751 (дата обращения: 03.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Рачек, С. В. Научные проблемы нормирования труда в современных условиях : монография / С. В. Рачек, А. В. Шадрина. – Екатеринбург : УрГУПС, 2022. - 169 с. – ISBN 978-5-94614-505-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2285572 (дата обращения: 29.10.2026). – Режим доступа: по подписке.

Интернет-ресурсы

1. Консультант плюс : справочная правовая система : сайт . – URL: https://www.consultant.ru/ (дата обращения: 06.07.2026). – Текст : электронный.

6. Методическое и программное обеспечение, информационные технологии

6.1 Методическое обеспечение

1. Дудкина М. П. Организация самостоятельной работы студентов Новосибирского государственного технического университета : учебно-методическое пособие / М. П. Дудкина, Ю. В. Никитин ; Новосиб. гос. техн. ун-т.- Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2022.- 61, [1] с. : табл.- Текст : непосредственный.- Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=223022

2. Бычин, В. Б. Нормирование труда : учебник / В.Б. Бычин, С.В. Малинин, Е.В. Новикова. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 348 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/13666. - ISBN 978-5-16-019571-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2223141 (дата обращения: 29.10.2026). – Режим доступа: по подписке.

6.2 Специализированное программное обеспечение

1 Пакет офисных приложений Microsoft Office

6.3 Информационные технологии

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине применяются элементы дистанционных образовательных технологий, а также синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационно-образовательной среды НГТУ.

7. Материально-техническое обеспечение

Презентационное оборудование

№	Наименование	Назначение
1	Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления)	Демонстрация презентаций лекций, заданий на практики, результатов работы студентов